

ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ W JORDANOWIE IM. BOHATERÓW WRZEŚNIA 2021/2022

I. Zasady rekrutacji dzieci tworzy się na podstawie przepisów:

Zasady przyjęć do klas I w szkole podstawowej dla której organem prowadzącym jest Miasto Jordanów.

Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz.910 z późn.zm).

Uchwały Nr XXV/214/2017 Rady Miasta Jordanowa z dnia 15 lutego 2017 r. w sprawie określenia zasad i kryteriów rekrutacji do publicznej szkoły podstawowej dla której organem prowadzącym jest Miasto Jordanów.

II. Termin rekrutacji:

1. Nabór do klasy pierwszej na rok szkolny 2021/2022 prowadzony jest w terminach podanych przez szkołę do publicznej wiadomości.
2. O terminie o którym mowa w pkt.1 rodzice zostają poinformowani na stronie internetowej szkoły i szkolnej tablicy ogłoszeń.

III. Obowiązek szkolny:

1. Do klasy I w roku szkolnym 2021/2022 przyjmowane są :
 - dzieci 7 letnie (urodzone w 2014 roku) – objęte obowiązkiem szkolnym,
 - dzieci 6 letnie (urodzone w 2015 roku) – zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole albo posiada opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.
 - starsze niż 7-letnie, którym w poprzednich latach odroczone rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego.

IV. Zasady rekrutacji:

1. Do szkoły przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie wypełnionego przez rodziców lub prawnych opiekunów dziecka druku „ Karta zgłoszenia dziecka do szkoły”.
2. Dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły przyjmuje się do szkoły jedynie w przypadku, gdy placówka dysponuje wolnymi miejscami Przyjęcie dziecka spoza obwodu nie może spowodować otwarcia nowej klasy.

3. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców (prawnych opiekunów) o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmuje się z uwzględnieniem kolejności następujących kryteriów:
 1. rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w tej szkole – 5 pkt.
 2. rodzic/rodzice kandydata pracują w miejscowości, w której znajduje się szkoła – 3 pkt.
 3. w obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) kandydata w zapewnieniu obowiązków opiekuńczych - 1 pkt.
 4. droga dziecka do szkoły jest krótsza niż do szkoły obwodowej -1 pkt.

O przyjęciu dziecka spoza obwodu decyduje liczba uzyskanych punktów, w przypadku równej liczby punktów decyduje data wpływu wniosku.

W przypadku wolnych miejsc, jeżeli kandydaci nie spełniają żadnego z kryteriów określonych w punkcie 3, decyduje data złożenia wniosku.

Decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły podejmuje Dyrektor Szkoły.
W sprawie przydziału dzieci przyjętych do szkoły do określonych oddziałów klasowych, decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły po uwzględnieniu kryterium wiekowego dzieci.

V. Postępowanie rekrutacyjne

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.
2. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności :
 - 1). Ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego,
 - 2). Podanie do publicznej wiadomości- na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej szkoły- listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w formie listy zawierającej imię i nazwisko.
 - 3). Sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
4. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, zawierającej imię i nazwisko.

VI. Terminy

Określa się terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klasy pierwszej szkoły podstawowej.

Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2021/2022 do klasy I szkoły podstawowej dla której organem prowadzącym jest Miasto Jordanów			
Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	01.03.2021r do 26.03.2021r	02.06.2021r do 10.06.2021r.
2.	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	7.04.2021r.	11.06.2021r.
3.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata zakwalifikowanego woli przyjęcia wyrażonej we wniosku, w formie pisemnego oświadczenia.	7.04.2021r. do 22.04.2021r.	11.06.2021r. do 18.06.2021r.
4.	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	23.04.2021r.	22.06.2021r.
5.	Procedura odwoławcza W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	23.04.2021r.	22.06.2021r.

VII. Dzieci nie będące obywatelami polskimi

Dzieci nie będące obywatelami polskimi przyjmowane są do szkoły na warunkach i w trybie dotyczącym obywateli polskich.

VIII. Odroczenia

1. W przypadku uzasadnionych ważnymi przyczynami, rozpoczęcia spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.
2. Decyzje w sprawie odroczenia podejmuje Dyrektor Szkoły, wyłącznie dla dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły.
3. W celu podjęcia decyzji Dyrektor Szkoły zasięga opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

IX. Zapisy

1. Do dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły zobowiązani są jego rodzice lub prawni opiekunowie.
2. Zgłoszenie dziecka do pierwszej klasy szkoły podstawowej polega na:
 - a).pobranii ze strony internetowej lub sekretariatu szkoły wniosku zapisu do klasy I,
 - b). wypełnieniu, podpisaniu i złożeniu wniosku w sekretariacie szkoły.
 - c). Istnieje możliwość przekazania wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych za pośrednictwem poczty e-mail.

X. Przepisy końcowe

W przypadku wolnych miejsc do oddziału klasy pierwszej rodzice dziecka, które nie zostało przyjęte, zostają poinformowani niezwłocznie po zakończeniu rekrutacji. Lista dzieci przyjętych do klasy I zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w przypadku dalszego ograniczenia funkcjonowania szkoły wyniki postępowania rekrutacyjnego dostępne na stronie szkoły [www: spjordanow.pl](http://www.spjordanow.pl)