

# **STANDARDY OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM W SZKOLE PODSTAWOWEJ W JORDANOWIE**

## **Preambuła**

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników szkoły jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Celem polityki „Standardów Ochrony Małoletnich” jest zapewnienie Wam sprzyjających warunków do nauki oraz rozwoju zgodnie z Waszymi indywidualnymi możliwościami i potrzebami w atmosferze życzliwości, szacunku, akceptacji i bezpieczeństwa.

**W naszej szkole zostały opracowane i wprowadzone w życie Standardy Ochrony Dzieci przed krzywdzeniem. W dokumencie tym znajdziecie między innymi informacje, co to jest krzywdzenie dziecka; jak i gdzie zgłaszać gdy Tobie lub innemu dziecku dzieje się krzywda. Dokument określa również jakie zachowanie między personelem szkoły, a dziećmi oraz między uczniami są dopuszczalne, a jakich należy unikać. Znajdziecie tu również informację o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych.**

## **Rozdział I**

### **Objaśnienie terminów**

1. Pracownikiem szkoły jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia.
2. Dzieckiem jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
3. Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
4. Zgoda rodzica dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
5. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika szkoły, lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
6. Osoba odpowiedzialna za Internet to wyznaczony przez kierownictwo szkoły pracownik, sprawujący nadzór nad korzystaniem z Internetu przez dzieci na terenie szkoły oraz nad bezpieczeństwem dzieci w Internecie.
7. Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

## **Rozdział II**

### **Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci**

Każde dziecko będące uczniem Szkoły Podstawowej w Jordanowie może zgłosić ustnie lub pisemnie, dowolnej osobie, do której ma zaufanie, będącej pracownikiem szkoły fakt stosowania wobec niego przemocy domowej lub rówieśniczej. Zgłoszenie doznawanej

krzywdy przez ucznia może nastąpić w bezpośredniej rozmowie, drogą elektroniczną, telefoniczną lub inną dostępną, w każdym czasie.

Wyróżnia się 4 podstawowe formy krzywdzenia:

A. Przemoc fizyczna to między innymi: popychanie, szarpanie, policzkowanie, szczypanie, kopanie, duszenie, bicie otwartą ręką, pięścią lub przedmiotami

B. Przemoc psychiczna to między innymi: poniżanie, upokarzanie, ośmieszanie, wyzywanie, wyśmiewanie, odtrącanie dziecka, wciąganie dziecka w konflikty dorosłych, wytykanie z powodu odmienności

C. Wykorzystanie seksualne to naruszenie sfery intymnej dziecka, zmuszanie do oglądanie nagich osób, robienie zdjęć lub filmów z udziałem dziecka bez odzieży.

D. Zaniedbywanie to: niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych dziecka lub brak respektowania jego podstawowych praw (niedożywienie, ubiór nieadekwatny do pory roku, zaniedbanie higieniczne, pozostawanie na dworze bez opieki w godzinach wieczornych i nocnych, nie dbanie o higienę snu i odpoczynku, nie posyłanie dziecka do szkoły, nie zapewnia dziecku opieki lekarskiej).

Przemocy możecie doświadczyć ze strony innych uczniów, rodziców lub opiekunów, osób trzecich (osób, z którymi miałaś kontakt czy pracowników szkoły).

Zasady bezpiecznych relacji personel – dziecko i dziecko – dziecko ustalone w szkole znajdują się w Załączniku nr 1 niniejszych Standardów.

### **Rozdział III**

#### **Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka**

W naszej szkole funkcjonują określone zasady podejmowania interwencji w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dziecka zwane procedurami. Określają one krok po kroku, jakie działanie należy podjąć w sytuacji krzywdzenia dziecka lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony rówieśników, członków rodziny, personelu szkoły i osób obcych.

Na końcu dokumentu Wy i Wasi rodzice znajdziecie informację o instytucjach niosących pomoc dziecku i rodzinie. Na terenie szkoły wyeksponowane są również numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży.

1. W przypadku doświadczenia jakiegokolwiek z wyżej wymienionych form krzywdzenia ze strony osób dorosłych lub innych dzieci zawiadom wychowawcę, pedagoga/psychologa szkolnego.

2. Wówczas stosownie do zgłoszonej sytuacji zostanie uruchomiona odpowiednia procedura.

3. W naszej szkole obowiązują następujące procedury w sytuacji krzywdzenia dzieci:

- Procedura interwencji w sytuacji krzywdzenia dziecka lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony członków rodziny
- Procedura Niebieskiej Karty

- Procedura interwencji w sytuacji krzywdzenia dziecka lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony pracownika szkoły
- Procedura interwencji w sytuacji krzywdzenia dziecka lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony rówieśników
- Procedura interwencji w przypadku ujawniania cyberprzemocy.

W przypadku podjęcia przez pracownika szkoły podejrzania, że dziecko jest krzywdzone, pracownik ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji wychowawcy/pedagogowi. Oferują oni dziecku wsparcie i pomoc w trudnej dla niego sytuacji.

## **Rozdział IV**

### **Zasady ochrony wizerunku dziecka**

1. Szkoła uznając Twoje prawo do prywatności i ochrony dóbr osobistych zapewnia najwyższe standardy ochrony Twoich danych osobowych oraz Twojego wizerunku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zgodę na publikację Twojego wizerunku wyrażają w formie pisemnej rodzice lub opiekunowie prawni.
3. Pracownikowi szkoły nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania Twojego wizerunku (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie szkoły bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego.
4. W celu uzyskania zgody, o której mowa powyżej, pracownik szkoły może skontaktować się z Twoim rodzicem/opiekunem i ustalić procedurę uzyskania zgody.
5. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do Twojego opiekuna – bez wiedzy i zgody tego opiekuna.
6. Jeżeli Twój wizerunek stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku nie jest wymagana.

## **Rozdział V**

### **Zasady dostępu dzieci do Internetu**

Szkoła, zapewnia Ci dostęp do Internetu, jednocześnie podejmuje działania zabezpieczające przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla Twojego prawidłowego rozwoju.

W szkole zainstalowane jest i aktualizowane oprogramowanie zabezpieczające.

Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych stanowią Załącznik nr 2 do niniejszych Standardów.

Z Internetu w szkole możesz korzystać jedynie pod nadzorem nauczyciela w czasie lekcji i na zajęciach informatycznych lub za pomocą sieci wifi szkoły, po podaniu hasła (dla celów edukacyjnych).

W szkole uczestniczycie w zajęciach przygotowujących Was do bezpiecznego korzystania z Internetu.

## **Rozdział VI**

### **Monitoring stosowania Standardów**

Co dwa lata dokonywana jest analiza realizacji Standardów chroniących dzieci przed krzywdzeniem i w razie potrzeby dyrektor szkoły wprowadza niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom szkoły, dzieciom i ich opiekunom nowe brzmienie dokumentu

## **Rozdział VII**

### **Przepisy końcowe**

Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.

Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników szkoły, dzieci i ich opiekunów, w szczególności poprzez umieszczenie dokumentu w bibliotece szkolnej, zamieszczenie na stronie internetowej szkoły i wywieszenie w widocznym miejscu wersji skróconej, przeznaczonej dla dzieci.

## **Załącznik 1**

### **Zasady bezpiecznych relacji personel–dziecko i dziecko – dziecko**

#### **Zasady bezpiecznych relacji personelu Szkoły Podstawowej w Jordanowie z dziećmi**

Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników pedagogicznych, pracowników niepedagogicznych, praktykantów z uczelni wyższych i szkół średnich, stażystów z Urzędu Pracy i wolontariuszy. Personel powinien traktować Was z szacunkiem oraz uwzględniać Waszą godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie.

#### **Relacje personelu z dziećmi**

1. Działania podejmowane wobec Was powinny być adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe.
2. Nikt nie może Was bić, szturchać, popychać, zawstydząć, upokarzać, lekceważyć, obrażać ani dotykać w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
3. Osobom dorosłym pracującym w szkole nie wolno używać wobec Was wulgarnych słów, gestów i żartów, czynić obraźliwych uwag, kierować wypowiedzi dotyczących aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywać władzę lub przewagę fizyczną nad Wami (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
4. Osoba dorosła pracująca w szkole nie może Wam proponować alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w Waszej obecności.
5. Jeśli czujesz się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów osób dorosłych pracujących w szkole, możesz o tym powiedzieć nauczycielowi lub zaufanej osobie w szkole i możesz oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy.
6. Pracownicy szkoły nie mogą zapraszać Was do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z Wami poza godzinami pracy. Obejmuje to także kontakty poprzez prywatne kanały komunikacji (komunikatory, profile w mediach społecznościowych).
7. Właściwą formą komunikacji nauczyciela z Wami lub Waszymi rodzicami lub opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e - dziennik, e-mail i telefon służbowy).

#### **Zasady bezpiecznych relacji dziecko - dziecko w Szkole Podstawowej w Jordanowie**

1. Traktuj kolegów/koleżanki z należyтым szacunkiem.
2. Słuchaj innych, gdy mówią, nie przerywaj innym, gdy się wypowiadają.
3. Pamiętaj, że każdy ma prawo do wyrażania swojego zdania, myśli i przekonań, jeśli nie naruszają one dobra osobistego innych osób.

4. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa obowiązujących w szkole (nie narażaj innych na niebezpieczeństwo).

5. Konflikty rozwiązuj w sposób pokojowy:

- Wycisz się, uspokój, zatrzymaj niepotrzebną kłótnię, zanim stracisz nad sobą kontrolę, a konflikt się tylko nasili.
- Powiedz co według Ciebie jest problemem, co jest przyczyną nieporozumienia, czego oczekujesz. (komunikaty JA)
- Słuchaj co mówi druga osoba, jakie są jej odczucia, czego ona oczekuje i podsumuj, to co usłyszałeś/usłyszałaś.
- Upewnij się, że Twój rozmówca powiedział wszystko odnośnie swoich odczuć.
- Wymyślcie rozwiązanie, które będzie satysfakcjonujące dla Was obojga.
- Pamiętaj! Jeśli nie uda się Wam rozwiązać konfliktu, zawsze możecie zwrócić się o pomoc do nauczyciela.

6. Nie bądź obojętny gdy komuś dzieje się krzywda, zawsze poinformuj o tym nauczyciela.

7. Szkoła jest wspólnotą - nie stwarzaj sytuacji, w których Twój koledzy/koleżanki czuliby się celowo pomijani, izolowani.

8. Nie wolno Ci bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej innego dziecka.

9. Szanuj przestrzeń intymną swoich kolegów i koleżanek. Nigdy nie dotykaj kolegi/koleżanki w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.

10. Nie wolno Ci przezywać, wyśmiewać, obgadywać, ośmieszać, zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać innych uczniów.

11. Nie wypowiadaj się w sposób obraźliwy o rodzicach Twoich kolegów i koleżanek.

12. Nie zwracaj się w sposób wulgarny do innych.

13. Pamiętaj, że żarty, które nie bawią drugiej osoby, nie są żartami i taką zabawę słowną natychmiast przerywaj.

14. Bądź tolerancyjny - szanuj odmienny wygląd, przekonania, wierzenia, poglądy innych.

15. Szanuj prawo innych do prywatności, nie przeglądaj prywatnych rzeczy.

16. Nie wolno Ci nagrywać ani rozpowszechniać wizerunku kolegi/koleżanki bez jego/jej wyraźnej zgody.

17. Szanuj rzeczy osobiste i mienie kolegów/koleżanek.

18. Jeśli chcesz pożyczyć jakąś rzecz od kolegi/koleżanki, zapytaj.

19. Nie namawiaj innych do krzywdzenia.

20. Nie przynoś do szkoły niedozwolonych substancji, nie zachęcaj innych do ich stosowania.

## **Załącznik 2**

### **Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych w Szkole Podstawowej w Jordanowie.**

1. Infrastruktura sieciowa szkoły umożliwia Wam dostęp do Internetu w czasie zajęć lekcyjnych.
2. Sieć jest monitorowana, tak, aby możliwe było zidentyfikowanie sprawców ewentualnych nadużyć.
3. Przynajmniej raz w miesiącu pracownik szkoły sprawdza, czy na komputerach podłączonych do Internetu nie znajdują się niebezpieczne treści. W przypadku znalezienia niebezpiecznych treści, wyznaczony pracownik stara się ustalić kto korzystał z komputera w czasie ich wprowadzenia. Informację o dziecku, które korzystało z komputera w czasie wprowadzenia niebezpiecznych treści, wyznaczony pracownik przekazuje dyrektorowi szkoły, które podejmuje stosowne działania.
4. Nauczyciel czuwa nad Waszym bezpieczeństwem podczas korzystania z Internetu w trakcie zajęć. Przekazuje Wam informację o zasadach bezpiecznego korzystania z sieci.
5. Szkoła prowadzi systematyczną edukację w zakresie bezpieczeństwa w Internecie.

## OSOBY I INSTYTUCJE WSPIERAJĄCE PRACĘ SZKOŁY:

### Instytucje:

- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Makowie Podhalańskim  
Oddział Zamiejscowy w Jordanowie, ul. Banacha 1 18 26 74 785
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jordanowie, ul. 3-go Maja 2 18 26 75 573
- **Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy  
w Mieście Jordanowie** 18 2675 573
  
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jordanowie, ul. Bł. Ks. P. Dańkowskiego10 18 26 93 518
- Policja 997
- Sąd Rejonowy w Suchej Beskidzkiej, ul. Mickiewicza 11 33 874 24 40
- Powiatowe Centrum Pomocy w Rodzinie w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5 33 874 40 31
  
- Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Suchej Beskidzkiej 33 874 22 34
- Miejska Komisja Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- Zespół Interwencji Kryzysowej przy Powiatowy Centrum Pomocy Rodzinie w Suchej  
Beskidzkiej 33 874 21 01

### Telefony zaufania:

- w sprawach terroryzmu 22 619 91 49
- „Zatrzymaj przemoc” 800 12 01 48
- Policyjny Telefon Zaufania. 800 12 02 26
- Ogólnopolski telefon zaufania dla dzieci i młodzieży 116 111
- Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka 800 12 12 12
- Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska linia”  
800 12 00 02
  
- Ogólnopolski Telefon Zaufania Narkotyki - Narkomania 801 19 99 90
- całodobowy telefon zaufania Krajowego Centrum ds. AIDS 22 692 82 26
  
- linia wsparcia Centrum Poszukiwań Ludzi Zaginionych ITAKA 801 24 70 70

### Strony internetowe:

- Niebieska Linia: [www.niebieskalinia.pl](http://www.niebieskalinia.pl)
- Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę: [www.fdds.pl](http://www.fdds.pl)
- Biuro Rzecznika Praw dziecka: [www.brpd.gov.pl](http://www.brpd.gov.pl)
- Pomoc dzieciom w sytuacjach zagrożenia w Internecie oraz podczas korzystania z telefonów komórkowych: [www.helpline.org.pl](http://www.helpline.org.pl) , [www.dzieckowsieci.pl](http://www.dzieckowsieci.pl)
- Ogólnopolski telefon zaufania dla dzieci i młodzieży: [www.116111.pl](http://www.116111.pl)
- Narkomania: [www.narkomania.org.pl](http://www.narkomania.org.pl)
- Krajowe Centrum ds. AIDS: [www.aids.gov.pl](http://www.aids.gov.pl)
- Centrum Poszukiwań Ludzi Zaginionych ITAKA: [www.zaginieni.pl](http://www.zaginieni.pl)